



# 合否照会・合格者向け書類ダウンロードマニュアル

- インターネットに接続できるパソコン、タブレット端末、スマートフォンでご利用頂けます。
- インターネット環境のない方は、本校のPCを利用して手続きしていただけます（平日のみ、事前予約制）。

## 1、合否照会サイトへアクセス

下記 URL または横須賀学院高等学校ホームページから、合否照会サイトへアクセスしてください。

<https://www.go-pass.net/yokogaku/>

## 2、合否照会サイトへログイン

該当の試験の「結果を見る」をクリック後、ID（受験番号）とパスワード（出願時に登録済み）を入力し、ログインしてください。

※IDには必ず**受験番号**を入力してください。メールアドレスではありませんのでご注意ください。

※パスワードがご不明の場合は、出願サイトマイページにログイン後、「申込確認」をクリックしてご確認ください。

横須賀学院高等学校  
年度入学試験合格発表

アクセス時間：

推薦入試

発表開始時間：	<b>結果を見る</b> Click!
発表終了時間：	

横須賀学院高等学校  
年度入学試験合格発表

アクセス時間：

ログインIDとパスワードを入力してください。

- ログインID  入力
- パスワード  入力

Click!

ログインID：受験番号  
パスワード：出願時に登録した「合否照会・入学金用パスワード」

Check!

- ・電話による合否の照会には応じられません。
- ・パスワードを忘れた場合は、出願サイトのマイページ上「申込確認」からご確認ください。
- ・ログイン後、「合格通知書」をダウンロードすることができます。当サイトで対応できない漢字は、簡易字体で置き換えさせていただきますので、表記の変更等をご希望の場合は、横須賀学院 事務室・教務係 までお問い合わせください。

■ 注意事項

- ・発表時間を過ぎても合格発表が表示されない場合、ブラウザの「更新」「再読み込み」ボタンなどを押してください。
- ・回線が混みあい、接続に時間がかかることがあります。しばらくしてからアクセスしてください。

横須賀学院高等学校



# 合否照会・合格者向け書類ダウンロードマニュアル

## 3、合否結果の閲覧

合格の場合、該当のコースが表示されますのでご確認ください。奨学生該当の場合もこの画面に表示されます。確認後、「合格者向け書類ダウンロードサイトへ」をクリックしてください。

合格通知書をご入用の場合は、「通知書」をクリック後、プリントアウトしてご使用ください。当サイトで対応できない漢字は、簡易字体に置き換えさせて頂いておりますので、表記の変更等をご希望の場合は、事務室までお問い合わせください(046-822-3218)。

合格おめでとうございます。  
【S選抜コース該当】 となります。

Check !

合格者向け書類ダウンロードサイトへ  
Click!

通知書  
Click!

合格者向け書類ダウンロードサイトへ進み、①誓約書 ②校納金自動支払依頼書・申込書を印刷し、ご記入・ご捺印の上、指定の方法で提出してください。書類ダウンロードサイトから入学金決済サイトへお進みいただき、入学金・施設費の入金を完了することで、手続き完了となります。「S選抜コース希望」または「A進学コース希望」をお選びいただき、コースと決済方法について必ずご確認の上お支払いください。支払い方法についてご不明な点がございましたら、横須賀学院事務室までお問い合わせください。

## 4、書類の印刷、確認

画面上の書類をご確認ください。

ご確認後、入学金決済サイトからお手続きを進めてください。入学金決済サイトでのお手続き方法につきましては、別紙「入学手続きマニュアル」をご参照ください。

先に入学金決済サイトに進み、決済後にこのページに戻る場合は、再度合否照会サイトからログインしてください。



# 合否照会・合格者向け書類ダウンロードマニュアル

## ① 誓約書

印刷後、ご記入とご捺印の上、3月14日(土)の準備登校時に提出してください。

※入学後に住所・氏名等が変更になるご予約の方は3月6日(金)までに事務室までご連絡ください。  
(046-822-3218)

## ③校納金自動支払依頼書・申込書

印刷後、ご記入とご捺印の上、金融機関窓口にて口座確認を受けてください。

返却されるキリトリ線右側(申込書)を3月14日(土)の準備登校時に提出してください。

## ⑤奨学生誓約書

奨学生該当者のみ、印刷後、ご記入の上、3月14日(土)の準備登校時に提出してください。

## ⑦制服のご案内

内容をご確認の上、各期日までに指定店に注文してください。

## ⑨新入生へのご案内

内容をご確認ください。入学手続き後、冊子も郵送いたします。

①誓約書 <全員、準備登校時にご提出ください> ※入学後に住所・氏名等が変更になる場合は3月6日(金)までに事務室までご連絡ください。

②誓約書記入例

③校納金自動支払依頼書・申込書 <全員、金融機関での口座確認後、準備登校時にご提出ください>

④校納金自動支払依頼書・申込書記入例

⑤奨学生誓約書 <奨学生該当者のみ、準備登校時にご提出ください>



⑥横須賀学院奨学生に関する規定

⑦制服のご案内

⑧横浜高島屋での制服ご注文について

⑨新入生へのご案内(推薦) <入学手続き後、冊子も郵送いたします>

書類のご確認後、入学金決済サイトからお手続きを進めてください。

入学金決済サイト

Click!